



## **Réinitialisation du mot de passe en libre-service (SSPR)**

**Ce guide d'utilisation permettra d'orienter les membres du corps professoral et du personnel sur la façon d'utiliser correctement le SSPR.**

**NOTE : Si vous rencontrez des problèmes lors de l'installation, veuillez créer un ticket JIRA.**

## Table des matières

<b>Synthèse</b> .....	3
<b>1. Processus de configuration du SSPR</b> .....	4

## Synthèse

(SSPR) est une fonctionnalité d'Azure Active Directory (AD) qui permet aux utilisateurs de réinitialiser leurs mots de passe sans avoir à contacter le personnel informatique pour obtenir de l'aide.

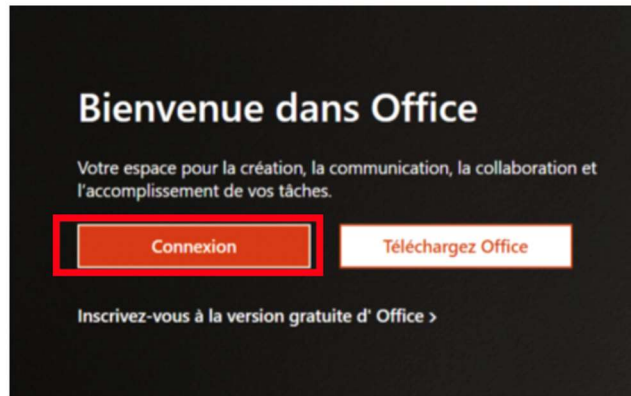
Les utilisateurs dont l'authentification multifactorielle (AMF) fonctionne sur leur compte du Collège peuvent désormais accéder à cette fonctionnalité.

Les utilisateurs peuvent accéder au portail Azure par le biais d'un navigateur Web et réinitialiser facilement leur mot de passe Azure AD :

<https://login.microsoftonline.com/>

## 1. Processus de configuration du SSPR

1. Cliquez sur le lien suivant : <https://login.microsoftonline.com>



2. Connectez-vous à votre compte Microsoft College en utilisant @champlaincollege.qc.ca.account



### Connexion

userlogin@champlaincollege.qc.ca

---

Vous n'avez pas encore de compte ? [Créez-en un !](#)

[Se connecter avec Windows Hello ou une clé de sécurité](#)



Suivant 

3. Entrez votre mot de passe actuel (ancien)



■■■■@champlaincollege.qc.ca

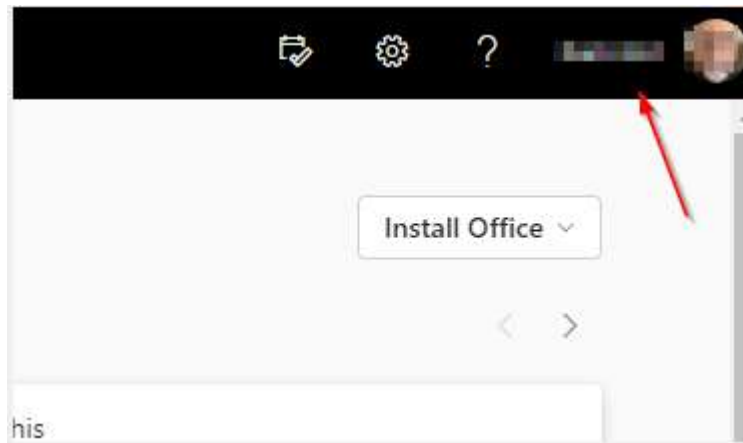
## Entrez le mot de passe

.....

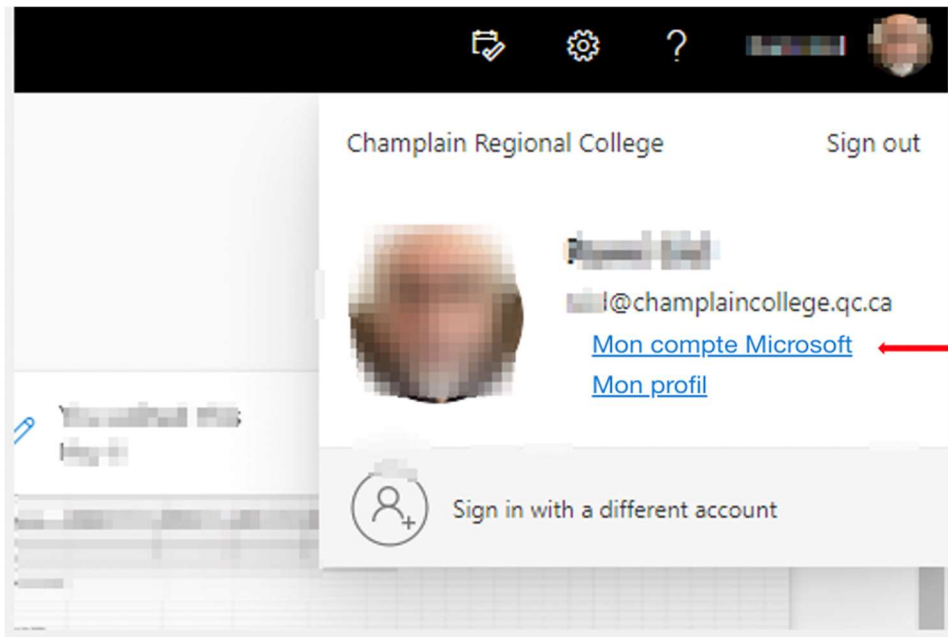
[Mot de passe oublié ?](#)

Se connecter

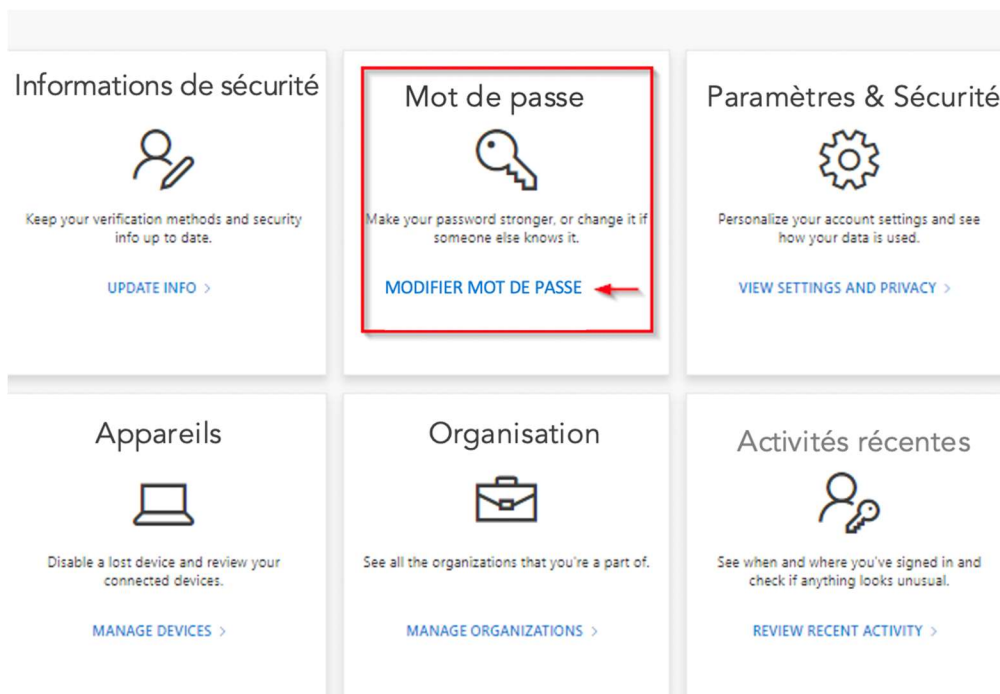
4. Dans le coin supérieur droit, cliquez sur le nom de votre profil.



5. Cliquez sur Mon compte microsoft



6. Sélectionnez la section mot de passe



7. Lorsque l'écran Modifier le mot de passe apparaît, saisissez votre ancien mot de passe, puis votre nouveau mot de passe. N'oubliez pas de saisir un mot de passe complexe, conformément aux règles relatives à la complexité des mots de passe, comme indiqué dans le Guide de changement de mot de passe. Vous saisissez le nouveau mot de passe une seconde fois et cliquez sur "soumettre".



## Modifier le mot de passe

User ID

@champlaincollege.qc.ca

Mot de passe actuel :

Nouveau mot de passe :

Confirmer le nouveau mot de passe :

**Enregistrer**

Annuler

8. Connectez-vous à votre système comme d'habitude, en utilisant le nouveau mot de passe que vous venez de créer et de soumettre.